INFORME POR GESTIÓN AÑO 2025

ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO: INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL TAGÜÍ
MUNICIPIO: SABANA DE TORRES

GESTIÓN DIRECTIVA

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
Direccionamiento estratégico y horizonte institucional • Misión, visión, valores institucionales (principios), metas. • Conocimiento y apropiación del direccionamiento. • Política de inclusión de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural.	La misión y visión fueron sometidas a análisis en el Consejo Académico debido a que su proyección vence en el presente año. Análisis que determina que su cumplimiento se evidencia en el desarrollo del PEI, cuyos resultados dan cuenta del avance en los procesos de investigación llevados a cabo con la estrategia Institucional de Semilleros de investigación, la cual acumula dos ferias Institucionales y dos ferias interinstitucionales, así como la participación en la convocatoria de Experiencias significativas organizada por la SED de Santander, logrando el primer lugar la categoría STEM. Se continúo con la divulgación de los valores y principios institucionales en todos los estamentos. Se dio continuidad al funcionamiento del Comité de inclusión, el cual sesionó cinco (5) veces. El equipo docente cumplió con el desarrollo de los PIAR a estudiantes debidamente caracterizados en el SIMAT.	La falta de compromiso de algunos padres Y/o cuidadores en adelantar la actualización del diagnóstico médico y de iniciar el proceso hace que estos estudiantes se vean afectados en su proceso académico. Algunos padres de familia no cumplieron con el trámite para obtener el diagnóstico de los estudiantes que presentan sospecha de caracterización en el SIMAT.
Gestión estratégica • *Liderazgo* • *Articulación de planes, proyectos y acciones.* • *Estrategias pedagógicas.* • *Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones.* • *Seguimiento y autoevaluación*	La Institución educativa continua liderando los resultados de las pruebas SABER 11 entre los colegios oficiales del Municipio de Sabana de Torres, De igual manera se participó en la convocatoria de la SED de experiencias significativas 2025, obteniendo en la categoría STEM el primer lugar con la experiencia denominada Semilleros de Investigación. Se participó en el programa SICE-PALMA+ en cada uno de sus componentes, obteniendo el primer lugar entre once instituciones que hicieron parte de la convocatoria. Se dió continuidad a la estrategia pedagógica de Semilleros de investigación, evidenciando el avance de los 22 semilleros en la tercera Feria Institucional y la tercera feria Interinstitucional.	

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
	De acuerdo con los resultados de las pruebas SABER 2024, se realizó una lectura de los mismos en el Consejo académico, tomando acciones de choque frente a las debilidades encontradas. Se procedió a dividir las mismas a corto y mediano plazo, dando ajuste en la planeación de los dos primeros periodos e impactar los aprendizajes de los estudiantes de 11 próximos a presentar la prueba. Y a mediano plazo direccionar todos los planes académicos en todo el nivel de la Educación Media.	Los promedios más bajos en las pruebas SABER 11 fueron en las materias de Ciencias Sociales e inglés.
Gobierno escolar • *Consejo Directivo* • *Consejo Académico* • *Comisión de evaluación y promoción.* • *Comité de Convivencia* • *Consejo Estudiantil.* • *Personero Estudiantil* • *Asamblea de padres de familia.* • *Consejo de padres de familia.*	El gobierno escolar fue conformado dentro de los términos de ley al inicio del año escolar. El Consejo Directivo sesionó siete (7) veces, El Consejo académico sesionó ocho (8) veces, La Comisión de Evaluación y promoción sesionó cuatro (4) veces, el Comité de Convivencia sesionó , el Consejo estudiantil sesionó cuatro (4) veces, se hicieron cinco (5) asambleas de padres de familia y el Consejo de Padres sesionó dos (2) veces.	El representante del sector productivo en el Consejo Directivo no asistió a ninguna reunión programada.
Cultura Institucional • *Mecanismos de comunicación* • *Trabajo en equipo.* • *Reconocimiento de logros.* • *Identificación y divulgación de buenas prácticas.*	Se dió continuidad a los grupos de WhatsApp por parte de los directores de grupo en toda la Institución, la página Web colegioeltagui.edu.co se mantuvo actualizada con información concerniente al desarrollo del cronograma general de actividades. Se publicó una edición del periódico escolar Somos Tagüí, el cual fue socializado en todos los grupos de WhatsApp. Se obtuvo por participación de la banda musical show un tercer lugar en la categoría especial en el festival Batuta de Oro del Municipio de Barbosa, al igual que el primer lugar por Mejor uniforme en su categoría. Se participó en la convocatoria de la SED sobre experiencias significativas, participando con los semilleros de investigación, obteniendo el primer lugar en categoría Stem. También se participó en la noche de Gala de exaltación Santander, siendo galardona la Institución en la categoría Institución Educativa destacada por su impacto territorial, por el trabajo comunitario en la Sede de la Gómez. Se destaca la organización de los grupos de planeación en los niveles de preescolar y Básica Primaria.	Los grupos de WhatsApp se dispusieron para la atención de los padres de familia, pero con la condición de estar cerrados. La comunicación bidireccional se dio a través del interno, con la finalidad de evitar polémicas innecesarias.
Clima escolar • *Pertenencia y participación* • *Ambiente Físico* • *Inducción a los nuevos estudiantes.* • *Manual de convivencia* • *Motivación hacia el aprendizaje.* • *Bienestar de los alumnos.*	Durante el año lectivo se evidenció en toda la comunidad educativa su sentido de pertinencia y amplia participación democrática en los Estamentos Institucionales. Se logró mantener las condiciones físicas de las Instalaciones de manera digna en la mayoría de las sedes de la Institución, a través del P.M.I. se desarrollaron actividades de embellecimiento. Orientación Escolar, Coordinación académica y Coordinación de Convivencia, realizaron la jornada de inducción a los estudiantes nuevos,	Se requiere mayor asignación presupuestal para mejorar el ambiente físico en algunas sedes. Los recursos son insuficientes para las necesidades existentes.

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
• *Actividades extracurriculares.* • *Manejo de conflictos y casos difíciles*	socializando el SIE, Manual de Convivencia y los servicios que ofrece la Institución a través de Orientación Escolar. Se implementaron los Centros de interés, con la ayuda de Indercultsa asignando dos formadores en pintura y música vallenata, El programa Artes para la Paz también asignó dos formadores en danza y música, al igual se implementaron centros de interés en ajedrez y baloncesto. Se contó con el servicio de transporte escolar y el programa de alimentación Escolar. El Comité de convivencia dio manejo a los conflictos presentados dentro del panorama de convivencia escolar, sesionando cuatro (4) veces,	
Relaciones con el entorno • *Padres de familia* • *Actividades educativas* • *Otras Instituciones* • *Sector productivo*	Los padres de familia representados por el Consejo de padres, participaron en los diferentes estamentos de la Institución. Como en años anteriores se contó con el apoyo de las siguientes instituciones para el desarrollo y complemento de las actividades propias : Municipio de Sabana de Torres, Hospital Integrado de Sabana de Torres, Indercultsa, Fundación Fruto Social de la Palma, Petrosantander, Promioriente E.s.p, ISAGEN (Fundación CIDEMOS), al igual que las empresas de extracción y procesamiento de materiales de arrastre cercanas a la sede principal.	

GESTIÓN ACADÉMICA

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
Diseño pedagógico (curricular) • *Plan de estudios* • *Enfoque metodológico.* • *Recursos para el aprendizaje.* • *Jornada escolar* • *Evaluación*	El Plan de estudios como todos los años fue revisado y actualizado por el Consejo académico en cada una de sus áreas y asignaturas, teniendo como insumo el análisis de los resultados de las pruebas Saber 11. Se dió cumplimiento con la jornada escolar establecida para preescolar, básica secundaria y media. Con los recursos de gratuidad asignados con destinación específica se adquirió materiales para la primera Infancia. Ajustes realizados al SIEE con base en las orientaciones emanadas por el MEN en cuanto a la flexibilización de la evaluación y el fortalecimiento de la evaluación formativa.	En algunas prácticas pedagógicas falta articular el enfoque metodológico con el constructivismo.
Prácticas pedagógicas • *Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales.*	Apropiación de los lineamientos estipulados en el SIEE por parte de los docentes y estudiantes. Se implementaron las rutas formativas en el proceso de evaluación de todas las áreas y asignaturas.	Fortalecer las prácticas pedagógicas en la evaluación formativa. Falta realizar seguimiento académico al impacto generado por las tareas escolares en el proceso de aprendizaje de los estudiantes.

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
• *Estrategias para las tareas escolares.* • *Uso articulado de los recursos y los tiempos para el aprendizaje.*	Se dio continuidad a los semilleros de investigación, se realizaron dos ferias una a nivel Institucional y otra a nivel Intermunicipal con la participación de colegios de Puerto Wilches, Sabana de Torres y Barrancabermeja. Se implementaron los proyectos transversales teniendo en cuenta los ajustes realizados por el Consejo académico. Se programaron las diferentes actividades teniendo en cuenta no causar impacto negativo en los tiempos de aprendizaje de los estudiantes.	La falta de conectividad y la cantidad de recursos disponibles en la institución.
<u>Gestión del aula</u> • *Relación y estilo pedagógico* • *Planeación de clases y evaluación en el aula.*	En general los estudiantes manifiestan un alto grado de satisfacción y agrado en la relación docente-alumno en el aula. En la gestión de aula se ha orientado a los docentes de la importancia realizar sus prácticas pedagógicas enmarcadas en el constructivismo y la conformación de semilleros de investigación. La planeación de clases se realiza a partir de planes de área que se actualizan periódicamente, para lo cual es necesario que los docentes entreguen sus planes de periodo con anticipación. La planeación en básica primaria se realiza en equipos de docentes por cada grado, de tal manera que en todas las sedes se llevan los mismos procesos y se desarrolla la planeación igual. El estilo pedagógico es la manera particular como el maestro desarrolla sus prácticas de enseñanza, teniendo como referencia el modelo constructivista y la planeación definida. La evaluación en el aula es continua y está enmarcada en un proceso formativo, que conduce a valorar de manera integral el desempeño de los estudiantes, bajo los lineamientos del SIE.	Se requiere una mayor apropiación del modelo pedagógico constructivista y que la relación docente- estudiante se fundamente en el protagonismo del estudiante en las prácticas pedagógicas.
<u>Seguimiento Académico</u> • Seguimiento a los resultados académicos • Seguimiento a la asistencia de los estudiantes y a los egresados. • Uso pedagógico de las evaluaciones externas • Actividades de recuperación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con necesidades educativas especiales	Ya hace parte de la cultura institucional que el Consejo Académico y Consejo de padres se analizan los resultados de pruebas SABER, análisis que representa el insumo para la formulación y ejecución de planes de mejoramiento por áreas. Para este año se priorizaron algunos aprendizajes que presentaron bajo desempeño y se realizó un plan de choque para los estudiantes de la Media académica y se estructuraron mejoras en los planes de área de básica primaria y básica secundaria. Seguimiento sistemático a la asistencia de los estudiantes realizado por cada docente, coordinación de convivencia y a nivel de coordinación académica. Se indagan las causas de ausentismo. Se cuenta con un instrumento digital donde se evidencia el ausentismo escolar, diseñado desde el área de inglés y que hace parte del Plan de mejoramiento	Falta compromiso de algunos estudiantes para aprovechar los refuerzos que la Institución les brinda como medio para fortalecer debilidades en los aprendizajes de grado undécimo.

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
	Institucional. Las actividades de recuperación o nivelación se ajustan al cronograma de actividades y a un plan propuesto por cada docente. Desde la Comisión de Evaluación y Promoción y el Consejo Académico se realiza periódicamente análisis del rendimiento académico y sus causas. Se aplican acciones para lograr el mejoramiento de los resultados. Se cuenta con un directorio de correos electrónicos de los estudiantes egresados, donde al igual que por el Facebook se establece comunicación. En el presente año el área de educación física realizó un bingo virtual con permisos para integrar los egresados.	Los estudiantes no se esfuerzan en la etapa de nivelación que se les brinda para mejorar los desempeños durante el periodo.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<u>Apoyo a la gestión académica</u> • Proceso de matrícula. • Archivo Académico • Boletines de calificaciones	Se cuenta con un proceso estructurado de matrícula, el cual facilita que los acudientes puedan efectuarlo de manera rápida. PAZ Y SALVO- CANCELACION A Y SEGURO- REVISION DE DOCUMENTOS, DILIGENCIAMIENTO DE FICHA DE MATRICULA Y REGISTRO DE SIMAT Y SIMPADE. A corte 30 de noviembre se terminó con una matrícula total de 963 estudiantes distribuidos entre las tres jornadas. La Institución cuenta con un archivo académico que le permite responder efectivamente a las solicitudes de los estudiantes y egresados para la expedición de certificados. Desde 2005 en adelante se tiene la información en libros debidamente empastados por años y sedes, como también archivos digitales. Se tiene contratado el servicio de sistematización de calificaciones, el cual se ajusta a los requerimientos de la Institución. Se procesaron en total	

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
	5.108 boletines distribuidos en tres jornadas y cuatro periodos de clase. Para la sede principal se contó con una plataforma online, que permitió a los estudiantes y acudientes realizar seguimiento en tiempo real del avance del proceso evaluativo.	
<u>Administración de la planta física y los recursos</u> • Mantenimiento, adecuación y embellecimiento de la planta física. • Seguimiento al uso de los espacios. • Adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje • Suministros, dotación y mantenimiento de equipos, seguridad y protección	Se efectúo mantenimiento de zonas verdes y podas en la sede principal y con el apoyo de docentes y padres de familia se realizaron también en las demás sedes. Los docentes colaboran con el embellecimiento de las aulas. La Fundación Barco, entregó la suma de $7.000.000 en especie a las siguientes sedes : Sede principal, Cayumbita, Cristales la Ye, Payoa Cinco y Payoa Corazones. Se adquirieron instrumentos musicales para banda musical Show, así como también para los Centros de Interés de música Vallenata, pintura, ajedrez y Baloncesto. Se adecuó la sala de informática de la Escuela La Moneda, cambio de cielo raso. Se efectúa mantenimiento correctivo a equipos de cómputo, aires acondicionados, ventiladores en dos sedes y arreglos eléctricos en general	Los recursos asignados son insuficientes para atender las necesidades de las sedes.
<u>Administración de servicios complementarios</u> • Servicio de Transporte. • Restaurante Escolar. • Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.	El servicio de transporte escolar fue suministrado por el Municipio de Sabana de Torres a partir del 24 del mes de febrero se contó con 9 rutas garantizando el servicio hasta finalizar el año escolar. El servicio de restaurante escolar estuvo a cargo de la gobernación de Santander se entregó alimentos a través del programa PAE en la modalidad de preparado en sitio y algunas sedes refrigerio industrializado, se le brindo cobertura al 100% de los estudiantes matriculados.	

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
	Se trabajó PIAR con once (11) estudiantes los cuales están debidamente caracterizados en el SIMAT y se enviaron los mismos cada periodo a la Secretaría de Educación de Santander. Se contó con la asignación de una docente de apoyo para un día de la semana, ya que fue nombrada para las cuatro (4) instituciones públicas del Municipio.	Se requieren como mínimo dos (2) docentes de apoyo para atender la población del Municipio. Una para el colegio urbano y la otra para los tres colegios rurales.
Talento Humano • Perfiles • Inducción • Formación y capacitación. • Asignación académica • Pertenencia a la institución • Evaluación de desempeño. • Estímulos • Apoyo a la investigación • Convivencia y manejo de conflictos. • Bienestar del talento humano	La Secretaría de Educación departamental nombra los docentes requeridos de acuerdo a los perfiles solicitados por la Institución. El proceso de inducción a los docentes nuevos, lo efectúa el rector y los coordinadores, durante el año llegó una (1) docente nombrada en provisionalidad definitiva. Asignación académica se determina de acuerdo al perfil del docente. En su gran mayoría los docentes muestran sentido de pertenencia con las Institución demostrado en el arreglo de sus aulas, embellecimiento de los entornos escolares, banda musical Institucional, acondicionamiento de escenarios deportivos, PRAE, huertas escolares, semilleros de investigación entre otros. De acuerdo a las directrices de la Secretaría de Educación Departamental Se dió inicio al proceso de evaluación de desempeño se evaluaron por parte del Rector 36 docentes y por la Secretaría de Educación 2 (rector y esposa) La institución motiva a los docentes en la formulación de proyectos	
Apoyo financiero y contable • Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos, contabilidad, ingresos y gastos, control fiscal	La Institución financia sus necesidades con los recursos recibidos por gratuidad educativa y con los recursos propios provenientes de arriendo de la cafetería y costos educativos del programa de educación para jóvenes y adultos.	

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
	Se adjunta Ejecución presupuestal, estados financieros y relación de contratos.	

GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
Inclusión • Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales. • Atención educativa a personas pertenecientes a grupos étnicos. • Necesidades y expectativas de los estudiantes. • Proyectos de vida.	Se consolidó en la planeación y ejecución de los planes de área PIAR Plan individual de ajustes razonables en Secundaria y primaria atendiendo 11 estudiantes durante todo el año lectivo. Orientación escolar a través del Facebook live y su espacio denominado red de orientadores de Sabana de Torres, ha implementado una serie de programas enfocados a dar respuesta de las necesidades y expectativas de los estudiantes incluído proyecto de vida. Se resalta la participación en la Feria Universitaria también liderada por la Red de orientadores del Municipio. Se efectuaron visitas a las Unidades Tecnológicas, la UIS y la UNIPAZ con los estudiantes de undécimo, con la finalidad de motivarlos hacia la continuidad de la educación superior.	La obtención de información de egresados ha sido dificultosa, se tienen datos de alrededor de 250.
Proyección a la comunidad • Escuela de padres. • Oferta de servicios a la comunidad. • Uso de la planta física y de medios. • Servicio social estudiantil.	Escuelas de padres que responden a necesidades de formación existentes en la comunidad educativa. Se llevo a cabo una encuesta para que en la primera Asamblea de padres se escogieran los temas más apremiantes por parte de los padres de familia. Préstamo de las instalaciones para capacitaciones a la comunidad en general, se facilita la realización de algunas prácticas docentes. Cumplimiento del servicio social estudiantil en la jornada académica con la asesoría y apoyo por parte de orientación escolar y algunos docentes y coordinadores.	
Participación y Convivencia • Participación de estudiantes. • Participación de padres de familia.	Se conformó el Consejo estudiantil con la participación de un representante de cada curso de conformidad con las normas establecidas. En el comité de convivencia, Comisión de Evaluación y Promoción, CAE, Consejo Directivo se dio participación a los estudiantes. Se eligió la personera de los	

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
• Asamblea de padres. • Consejo de padres.	estudiantes asi como también Contralor Estudiantil. Existe representación de los estudiantes y padres de familia en los órganos del gobierno escolar y en todas las actividades institucionales programadas. Se conformó el Consejo de Padres y se sesionó dos veces. Se efectuó la renovación del registro mercantil de la asociación de padres de familia.	
Prevención de riesgos • Prevención de riesgos físicos. • Prevención de riesgos psicosociales. • Programas de seguridad.	Actualización de los planes de riesgos físicos en todas las sedes de la Institución. Se realizó un diagnóstico de necesidades para ejecución de los planes y se adquirió señalización para algunas sedes. Se efectuó la recopilación de los planos de la mayoría de las sedes de la Institución.	

NOMBRE: NÉSTOR RAÚL PÉREZ MARTÍNEZ
RECTOR